



## EL SECRETARIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ (VALLE DEL CAUCA)

### CERTIFICA:

Que revisada la planta de cargos del Municipio de Jamundí (Valle del Cauca), no se encontró personal idóneo y/o con disponibilidad, que cumpla con los niveles y perfil requerido para atender las actividades relacionadas:

Cant	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis de la Actividad
1	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines.	Prestación de servicios profesionales como Abogado(a) en la secretaria de Secretaría de Gestión Institucional
1	Profesional Especializado	Área del conocimiento de Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Salud Ocupacional.	Prestación de servicios profesionales como Profesional en Salud Ocupacional en la Secretaría de Gestión Institucional
1	Profesional	Área del conocimiento de las Ciencias del Deporte y la Actividad Física	Prestación de Servicios Profesionales en Recreación en la Secretaría de Gestión Institucional
1	Técnico Profesional	Área del conocimiento de las ciencias aplicadas o ciencias de la tierra y del medio ambiente.	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Gestión Institucional
1	Profesional	Área del conocimiento de las Ciencias Sociales y Humanas y de la Salud	Prestación de Servicios especializados Profesionales como Psicóloga en la Secretaría de Gestión Institucional

Atentamente,

NILTON AMÍLCAR GUERRERO CASTILLO  
Secretario de Gestión Institucional